

**毕业实习手册**

|  |
| --- |
| **姓 名:** |
| **学 号:** |
| **专 业:** |
| **班 级:** |
| **学 院:** |
| **指导教师:** |
| **实习单位:** |

新余学院教务处制

**填写说明**

1. 学生应认真阅读《新余学院毕业实习手册》（以下简称《手册》）中“学生实习守则”等内容，了解毕业实习的有关要求以及注意事项。
2. 《手册》中的毕业实习任务书务必与相应的人才培养方案和实习大纲相符，由二级学院、指导教师和学生共同制定。
3. 毕业实习任务书中的实习形式请填写集中实习或分散实习。
4. 学生认真填写《手册》中的毕业实习进展情况记录表，平均每两周记录一次，并请指导教师签署意见。
5. 《手册》中的实习单位鉴定表页面，由学生自己填写相关基本情况以及实习小结等内容后，经指导教师填写实习鉴定，并由实习单位签署意见。
6. 指导教师对实习生的实习鉴定主要从以下几方面考察：实习出勤和遵守纪律情况、工作态度、专业知识水平、实际工作能力以及职业道德。
7. 《手册》中各项内容填写好以后，学生应及时将手册交至所在二级学院。